

**Gyömrő Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2011. (II. 17.) számú rendelete**  
**a házasságkötések, a bejegyzett élettársi kapcsolatok és egyéb családi események**  
**szolgáltatási díjairól, valamint a Városháza házasságkötő terme igénybevételének**  
**feltételeiről**

*a 9/2012.(III.09.), a 16/2012.(IV. 25.), és a 7/2015.(III.13.) önkormányzati rendelettel  
módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege*

Gyömrő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** (1) A rendelet hatálya Gyömrő Város közigazgatási területén történő házasságkötési, a bejegyzett élettársi kapcsolatok eljárásai és egyéb családi események megünneplése kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.
- (2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a Városháza házasságkötő termét az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérő célra igénybe vevő magánszemélyekre, költségvetési szervekre, valamint az egyéb gazdálkodó szervezetekre.
- 2.§** (1) A Polgármesteri Hivatal munkaidőben az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség és az alapszolgáltatás, valamint az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése térítésmentes.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli, továbbá a munkaidőn kívül történő házasságkötése, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése, házassági évfordulók, házasság megerősítésével kapcsolatos szertartások esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként a rendelet 1. mellékletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (3) A Városháza házasságkötő termének a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérő célra történő igénybevétele esetén a rendelet 2. mellékletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (4) A szolgáltatási díjak teljesítése legkésőbb az eseményt megelőző 5. nap 12.00 óráig esedékes, a Polgármesteri Hivatal költségvetési elszámolási számlájára kell befizetnie.
- 3. §** (1) A rendelet 1. § (1) bekezdésben foglalt eljárások és események megrendelésének felvétele a rendelet 3. melléklete szerinti adattartalmú, sorszámozott, hárompéldányos tömb felhasználásával történik a szertartást megelőző eljárással és egyeztetéssel egy időben, de legkésőbb az esemény előtt 8 nappal.
- (2) A rendelet 1. § (2) bekezdésében foglalt célra történő igénybevételét a Polgármesternek címzett levélben kell kérelmezni úgy, hogy az legkésőbb a tervezett rendezvény időpontját 60 nappal megelőzve beérkezzen. A kérelemben a következő információkat kell közölni:
- a) az igénybevevő nevét, elérhetőségeit: postacím, e-mail cím, telefonszám;*
- b) az igénybevétel célját;*
- c) az igénybevétel időtartamát naptári napban és óra/percben megadott pontos időben meghatározva;*
- d) az igényelt termék és helyiségek megnevezését,*
- e) a résztvevők létszámát, és*
- f) az igénybe vevő kapcsolattartójának, azaz a rendezvény felelősének nevét és telefonszámát*

4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő családi események lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.
- (2) Az alapszolgáltatás díjából a munkaidőn túl ellátott feladatért megbízási szerződés alapján, havonta elszámolva.
- a) a közreműködő anyakönyvvezetőt:
- aa) az 1. melléklet 1.3.2. pontja alapján 5.461,- Ft/esemény;<sup>1</sup>
- ab) az 1. melléklet 2.2 pontjában foglalt esemény alapján 24.000 Ft/esemény<sup>2</sup> illeti meg, megbízási szerződés alapján, havonta elszámolva.
- (2) A bevételekből fennmaradó rész
- a) az 1. § (1) bekezdésében rögzített események után a költségvetés családi események szervezése bevételi előirányzatát növeli.
- b) az 1. § (2) bekezdésében rögzített események után a költségvetés nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése bevételi előirányzatát növeli.
5. § (1) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az At., valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) rendelkezései irányadók.
- (2) A rendeletet évente, az Önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadásával egyidejűleg felül kell vizsgálni és díjtételeit a Gyömrő város honlapján közzé kell tenni.

6. § (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről a Jegyző az SZMSZ – ben foglaltak alapján gondoskodik.

Gyömrő, 2011. február 14.

**Gyenes Levente s.k.**  
*polgármester*

**Varga Ernő s.k.**  
*jegyző*

**Záradék:**

A rendelet kihirdetve: 2011. február 17.

**Varga Ernő s.k.**  
*jegyző*

***A kiadmány hitelül: 2015. március 18.***

**Varga Ernő**  
*jegyző*

<sup>1</sup> Módosította a Képviselő – testület 16/2012.(IV.25.) sz. rendelet 1.§ - a, hatályos 2012. április 25-től.

<sup>2</sup> Módosította a Képviselő – testület 16/2012.(IV.25.) sz. rendelet 2.§ - a, hatályos 2012. április 25-től.

*1. melléklet a 7/2011. (II.17.) önkormányzati rendelethez<sup>3</sup>*

**1. A Városháza házasságkötő termében megtartott családi eseményekkel kapcsolatos díjak:**

1.1. Az alapszolgáltatás magában foglalja a következőket:

1.1.1. Teremrendezés keretében:

- Klíma használat, világítás, fűtés (szükség szerint);
- Gyűrűs tálca használata;
- Széksorok beállítása;
- Szőnyegezés, díszítés;
- Takarítás költségei

1.1.2. Gépzene szolgáltatása (lejátszó használata, esetleges pótlása, CD-k vásárlása, kisegítő személyzet által történő hangosítás), valamint a pár felvezetése az anyakönyvvezető elé.

1.1.3 Az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése jogszabályban rögzített hivatalos szöveg és eljárás.

1.2. Az alapszolgáltatás díja:

1.2.1. Házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése:

8.890,- Ft

1.2.2. Házassági évforduló, házasságkötés megerősítése:

15.240,- Ft

1.3. Az alapszolgáltatáson túlmenően a Hivataltól igényelhető:

1.3.1. Anyakönyvi kivonat díszborító kétféle színválasztással:

2.286,- Ft

1.3.2. Anyakönyvvezető típusbeszéde (szertartásvezetői díj):<sup>4</sup>

15.000,- Ft

1.3.3. Hozott pezsgő hűtése, felszolgálása, pohárhasználat (maximum 2 üveg pezsgő)

1.905,- Ft

**2. Hivatali helyiségen (a Városháza épületén) kívül megtartott családi események feltételei és díjai:**

2.1. Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőn és ügyfélfogadási időn kívül, pénteki és szombati napokon – munkaszüneti napok kivételével – lehet lebonyolítani.

2.2. A hivatali helyiségen kívül megtartott családi események szervezési költségei magában foglalják az előzetes egyeztetéseket, a kiszállás díját, az anyakönyvvezető típusbeszédét (szertartásvezetői díj): 69.850,- Ft

---

<sup>3</sup> Módosította a Képviselő – testület 16/2012.(IV.25.) sz. rendelet 3.§ - a, hatályos 2012. április 25-től.

<sup>4</sup> Módosította a Képviselő – testület 7/2015.(III.13.) önkormányzati rendelet 1.§-a, hatályos 2015. március 15-től.

2. melléklet a 7/2011. (II.17.) önkormányzati rendelethez<sup>5</sup>

**1. A Városháza házasságkötő termében a rendelet 1. § (2) bekezdésében foglalt igénybevételhez kapcsolódó díjak:**

1.1. A szolgáltatás magában foglalja a következőket:

Helyiséghasználat keretében:

- Klíma használat, világítás, fűtés (szükség szerint);
- Széksorok beállítása;
- Szőnyegezés,
- Takarítás költségei
- Hangtechnika használata,
- Közlekedő helyiségek, mosdók használata.

1.2 A helyiséghasználat díja: 12.700,- Ft/ 3 óra és

minden további megkezdett óra után plusz 2.540,- Ft<sup>6</sup>

**2. A Városháza házasságkötő terem használatának díjfizetési kötelezettsége alól mentes:**

2.1. a Képviselő-testület határozatával elfogadott rendezvénynaptárban rögzített teremhasználat,

2.2. Gyömrő Város Önkormányzatának költségvetési szerve részéről történő igénybevétel, amennyiben a rendezvény belépődíj-mentes, vagy

2.3. kérelemre, a Polgármester engedélye alapján, civil szervezet általi igénybevétel, amennyiben annak rendezvénye belépődíj-mentes és közérdekű célt szolgál.

---

<sup>5</sup> Módosította a Képviselő – testület 16/2012.(IV.25.) sz. rendelet 3.§ - a, hatályos 2012. április 25-től.

<sup>6</sup> Módosította a Képviselő – testület 9/2012.(III.09.) sz. rendelet 1.§ - a, hatályos 2012. március 9-től.

3. melléklet a 7/2011. (II.17.) önkormányzati rendelethez<sup>7</sup>

megrendelő sorszáma:.....

Gyömrő, 201... év .....hó ..... nap

**VÓLEGÉNY**

Neve:.....

Lakcíme:.....

Telefon száma:.....

**MENYASSZONY:**

Neve:.....

Lakcíme:.....

Telefon száma:.....

**A házasságkötés időpontja: 201.. év .....hó .....nap .....óra.....perc**

Várható létszám:..... fő; Szülők.....

Az eseményen közreműködő hivatali dolgozók:

Anyakönyvezető:.....

Az igényelt szolgáltatások	Szolg. díja (Ft)
Alapszolgáltatás:	.....
Anyakönyvi kivonat-borító (színe):	.....
Anyakönyvvezető típusbeszéde (szertartásvezetői díj):	.....
Hozott pezsgő felszolgálása:	.....

Külső helyszínen tartandó családi eseményekkel kapcsolatos díj: .....

---

**Összesen:** .....

**Kérjük, hogy az eseményt megelőző 5. nap 12.00 óráig szíveskedjenek a díjat befizetni!**

Megrendelő, aki a fenti összeg kiegyenlítését vállalja:.....

A megrendelést rögzítette:.....

Egyéb információk a szertartást végző anyakönyvvezető részére:

.....

.....

---

<sup>7</sup> Módosította a Képviselő – testület 16/2012.(IV.25.) sz. rendelet 3.§ - a, hatályos 2012. április 25-től.